

**UIBM**



---

## La sfida del trasferimento tecnologico

Giornata di formazione e condivisione  
per i beneficiari del bando UIBM-MISE

---

20 aprile 2021



# Bando UTT 2020-2023

## Rendicontazione Attività

# INFORMAZIONI BANDO UTT – MISE

LINK BANDO UTT 2020 – 2023:

[https://uibm.mise.gov.it/images/documenti/Bando\\_UTT.pdf](https://uibm.mise.gov.it/images/documenti/Bando_UTT.pdf)

LINK REPOSITORY BANDO UTT 2020 – 2023:

<https://uibm.mise.gov.it/index.php/it/incentivi/bando-per-il-finanziamento-di-progetti-di-potenziamento-e-capacity-building-degli-uffici-di-trasferimento-tecnologico-utt>

LINK RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO BANDO UTT 2020 – 2023:

<https://uibm.mise.gov.it/index.php/it/incentivi/bando-per-il-finanziamento-di-progetti-di-potenziamento-e-capacity-building-degli-uffici-di-trasferimento-tecnologico-utt/bando-utt-rendicontazione-e-monitoraggio>

PEC BANDO UTT 2020 – 2023:

[bandoutt2020@pec.mise.gov.it](mailto:bandoutt2020@pec.mise.gov.it)

## **REFERENTE RENDICONTAZIONE:**

Domenico Gargani: [domenico.gargani.ext@mise.gov.it](mailto:domenico.gargani.ext@mise.gov.it)

## **REFERENTE MONITORAGGIO:**

Antonella Recchini: [antonella.recchini@mise.gov.it](mailto:antonella.recchini@mise.gov.it)

## **REFERENTE VISITE PMI:**

Aldo Ceccarelli: [aldo.ceccarelli@mise.gov.it](mailto:aldo.ceccarelli@mise.gov.it)

## **PRIVACY**

I dati personali dei soggetti coinvolti nei progetti UTT saranno trattati da DGTPi-UIBM nel procedimento di gestione dell'agevolazione: il conferimento dei dati è facoltativo e volontario, ma in mancanza non sarà possibile erogare le prestazioni connesse. Il legale rappresentante di ogni ente responsabile nei progetti UTT dovrà provvedere - ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) art. 6 - ad acquisire dai propri KTM (Knowledge Transfer Manager) e IP (Innovation Promoter) esplicito consenso scritto (al trattamento dei dati personali anche da parte del MISE) informandoli dei loro diritti, ai sensi degli articoli 13 e 15 del GDPR.

# Adempimenti articolo 8 del Bando UTT «Erogazione del finanziamento»

Richieste di Erogazione Bando UTT 2020-2023 - Richieste di acconto		
Tranche finanziamento	Termine Invio richiesta Erogazione	Documentazione da inviare
Acconto 50% Anno 2021	Entro il 31 marzo 2021	Format richiesta erogazione finanziamento
Acconto 50% Anno 2022	Entro il 31 marzo 2022	Format richiesta erogazione finanziamento

**Le richieste di erogazione degli acconti non sono obbligatorie e non possono essere inoltrate se non si è provveduto a rendicontare il saldo dell'anno precedente di progetto.**

Richieste di Erogazione Bando UTT 2020-2023 - Richieste di saldo		
Tranche finanziamento	Termine Invio richiesta Erogazione	Documentazione da inviare Invio Scheda di Monitoraggio (Allegato 5)
Saldo 2° Semestre 2020	Non previsto	Entro 20 gennaio 2021
Saldo Anno 2021	Non previsto	Entro 20 gennaio 2022
Saldo Anno 2022	Non previsto	Entro 20 gennaio 2023
Saldo Anno 2023	Non previsto	Entro 20 luglio 2023

**Non è previsto un termine perentorio per la richiesta di saldo, a causa dei tempi tecnici necessari a reperire la documentazione contabile e amministrativa richiesta (pagamenti dei cedolini, contributi previdenziali, ecc.).**

**L'invio della documentazione dovrebbe avvenire al massimo entro 2 mesi dalla fine dell'anno di riferimento del progetto (febbraio 2021, febbraio 2022, febbraio 2023, agosto 2023).**

# Adempimenti articolo 8 del Bando UTT «Erogazione del finanziamento»

## Check List Documentazione da presentare - Richieste di saldo

Format richiesta erogazione Saldo

Scheda di Monitoraggio (Allegato 5)

Prospetto Riepilogativo del Personale (Allegato 6)

Cedolini/Buste paga

Mandati di pagamento dell'importo netto corrisposto \*

F24 relativi ai versamenti delle ritenute fiscali e oneri previdenziali \*

Prospetto relativo alle Missioni e Formazione (Allegato 7)

Ordinativi pagamento con prospetto di liquidazione per la singola missione

Copia dei giustificativi di spesa della singola missione

Documentazione relativa alle visite presso le PMI (questionario in formato .xls)

**\* In caso di mandati e F24 cumulativi è necessario anche una Dichiarazione del Rettore o del Legale rappresentante che attesti che i mandati/F24 cumulativi sono comprensivi del personale rendicontato.**

# Adempimenti articolo 9 del Bando UTT

## «Spese ammissibili»

### Periodo ammissibilità delle spese:

- Soggetti lettera A:
- 1/7/2020 – 30/6/2023
  
- Soggetti lettera B:
- dalla «data di avvio delle attività» – 30/6/2023.



### Tipologia di spese ammissibili:

- Spese di personale (Contratti a tempo determinato/indeterminato, Assegno di Ricerca/Borsa di studio)
  
- Spese di missione e formazione su tematiche inerenti il progetto finanziato

**Non è possibile prorogare il termine del 30/6/2023**

**Le risorse impiegate sul progetto vanno rendicontate secondo la % di utilizzo**

**Non è possibile operare compensazioni tra le due voci di spesa**

**Non è possibile operare compensazioni tra le diverse annualità di progetto**

# Adempimenti articolo 9 del Bando UTT

## «Spese ammissibili»

### Esempio Compensazione tra voci di costo – NON AMMISSIBILE

Voce di costo	Budget approvato 2021	Costo Rendicontato 2021	Spese ammissibili 2021	Finanziamento concesso 2021
Personale	50.000	52.000	50.000	25.000
Missioni/Formazione	4.000	2.000	2.000	1.000
<b>TOTALE</b>	<b>54.000</b>	<b>54.000</b>	<b>52.000</b>	<b>26.000</b>

### Esempio Compensazione tra annualità di progetto – NON AMMISSIBILE

Voce di costo	Budget approvato 2021	Budget approvato 2022	Costo Rendicontato 2021	Costo Rendicontato 2022	Spese ammissibili 2021	Spese ammissibili 2022	Finanziamento concesso 2021	Finanziamento concesso 2022
Personale	50.000	50.000	44.000	56.000	44.000	50.000	22.000	25.000
Missioni/Formazione	4.000	4.000	2.000	6.000	2.000	4.000	1.000	2.000
<b>TOTALE</b>	<b>54.000</b>	<b>54.000</b>	<b>46.000</b>	<b>62.000</b>	<b>46.000</b>	<b>54.000</b>	<b>23.000</b>	<b>27.000</b>
	108.000		108.000		100.000		50.000	

# Adempimenti articolo 10 del Bando UTT «Monitoraggio e Verifiche»

## Cause di definanziamento

Cause di definanziamento	Penale
Mancata trasmissione Relazione Monitoraggio	5% di definanziamento o mancata erogazione di una o più tranche di finanziamento
Mancato raggiungimento dell'80% per 2 o più indicatori	5% di definanziamento per mancato raggiungimento di 2 indicatori; ulteriore definanziamento del 5% per ogni altro indicatore non raggiunto
Numero di visite presso le PMI inferiore all'80%	Definanziamento di 1k per ogni visita in meno non effettuata per raggiungere l'80% del valore preventivato
Mancato inserimento dei dati di monitoraggio, nei termini indicati, tramite l'applicativo del MISE	5% di definanziamento per mancato inserimento, nei termini previsti dal Bando, dei dati nell'applicativo del MISE: <a href="http://www.uibm.gov.it/datiuni/">www.uibm.gov.it/datiuni/</a>

**Lo strumento per monitorare e verificare formalmente le attività è la Scheda di Monitoraggio (Allegato 5).**

## Considerazioni generali

- Ragionare, sia per le attività sia per il budget, sempre per annualità di competenza del progetto, così come riportate nella Proposta approvata e nel Decreto di ammissione a finanziamento
- In caso di mancato raggiungimento di uno o più indicatori inserire sempre la motivazione nella Scheda di Monitoraggio
- Inviare le Richieste di erogazione finanziamento (acconto/saldo), insieme alla documentazione di rendicontazione, indicando il Conto Tesoreria Banca d'Italia
- Per i beneficiari che non posseggono il Conto di tesoreria, inviare anche una apposita dichiarazione con la quale si attesta la mancanza del Conto Banca d'Italia e si indica l'IBAN dell'istituto di credito privato



# PRIVACY

I dati personali dei soggetti coinvolti nei progetti UTT saranno trattati da DGTPI-UIBM nel procedimento di gestione dell'agevolazione: il conferimento dei dati è facoltativo e volontario, ma in mancanza non sarà possibile erogare le prestazioni connesse.

Il legale rappresentante di ogni ente responsabile nei progetti UTT dovrà provvedere - ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) art. 6 - ad acquisire dai propri KTM (Knowledge Transfer Manager) e IP (Innovation Promoter) esplicito consenso scritto (al trattamento dei dati personali anche da parte del MISE) informandoli dei loro diritti, ai sensi degli articoli 13 e 15 del GDPR.